regulamin

Regulamin strony

18/07/2025

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania Serwisu https://pawsoflily.com, w szczególności:
    1. definiuje określenia używane w Regulaminie,
    2. określa zasady zawierania Umów sprzedaży, składania zamówień i ich realizacji,
    3. określa zasady dokonywania płatności i realizacji dostawy,
    4. określa zasady postępowania przy odbiorze przesyłki,
    5. określa zasady składania reklamacji i oświadczenia o odstąpieniu od umowy, w tym określa wyjątki,
    6. określa wymagania techniczne,
    7. informuje o Polityce prywatności,
    8. informuje o majątkowych prawach autorskich,
    9. wskazuje pozasądowe sposoby rozstrzygania sporów.
2. Serwis internetowy działający w domenie https://pawsoflily.com, prowadzony jest przez:

    Paws Of Lily Julia Płachecka
    Kwasowo 35A 76-100 Sławno
    NIP: 4990706349 REGON: 541588997
    e-mail: contact@pawsoflily.com telefon kontaktowy: +48 732 401 405

3. Ceny podane w Sklepie są cenami brutto. Cena podana przy danym Produkcie jest wiążąca dla Klienta w chwili składania Zamówienia. Ceny nie zawierają kosztów dostawy.
4. Sprzedawca korzysta ze zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024.0.361 ze zm.).
5. Informacje o Produktach podane na stronach internetowych Sklepu, w szczególności ich opisy i ceny, nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, a są jedynie zaproszeniem do zawarcia umowy w rozumieniu art.71 Kodeksu cywilnego.
6. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen Produktów dostępnych w Sklepie internetowym, wprowadzania nowych Produktów, wycofywania Produktów, przeprowadzania promocji i dawania rabatów, a także ograniczonego w czasie oferowania Produktów nieodpłatnych. Powyższe zapisy nie mają wpływu na Zamówienia, które zostały złożone przed datą wejścia w życie którejkolwiek ze zmian.
7. Czas trwania promocji jest ograniczony. Rabaty i promocje nie łączą się. Szczegółowe informacje zawarte są każdorazowo w warunkach lub regulaminie danej promocji.
8. Warunkiem złożenia Zamówienia przez Klienta jest zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja jego postanowień w czasie składania Zamówienia. Klient poprzez akceptację wyraża zgodę na wszystkie postanowienia i zobowiązuje się ich przestrzegać.
9. Serwis udostępnia możliwość rejestracji Konta klienta.
10. Niniejszy Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie. Klient może utrwalić treść Regulaminu w dogodny dla siebie sposób, np. poprzez zapis na trwałym nośniku lub wydruk.
11. Regulamin może odsyłać do odrębnych regulaminów oraz ogólnych warunków świadczenia usług poprzez właściciela Serwisu internetowego, które w takim wypadku stają się integralną częścią niniejszego Regulaminu.
12. Zastrzega się, że Konsumentów oraz Przedsiębiorców na prawach konsumentów, nie dotyczą te postanowienia Regulaminu, które stanowiłyby niedozwolone postanowienia umowne w rozumieniu Kodeksu cywilnego (art.385(1) do 385(3)), czy naruszałyby bezwzględnie obowiązujące przepisy prawne dotyczące zawierania umów z udziałem Konsumenta oraz Przedsiębiorcy na prawach konsumentów, które zostałyby zawarte w rejestrze postanowień wzorców umownych uznanych za niedozwolone, prowadzonych przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
13. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym.
14. Opinie o produktach:
    1. Sprzedawca umożliwia Klientom pozostawianie opinii, dotyczących jakości obsługi oraz jakości oferowanych Produktów, bezpośrednio na stronie Sklepu internetowego.
    2. Wystawiane recenzje podlegają weryfikacji i akceptacji obsługi Sklepu internetowego. W przypadku powzięcia przez Sprzedawcę wątpliwości czy autorem opinii jest jego Klient lub czy opinia dotyczy Produktu z oferty Sprzedawcy, Sprzedawca skontaktuje się z autorem w celu wyjaśnienia sytuacji.
    3. Sprzedawca nie modyfikuje treści wystawionej recenzji. Sprzedawca nie jest zobowiązany do publikowania opinii na stronach Sklepu.
    4. Do wystawienia opinii uprawnieni są Klienci, którzy zawarli ze Sprzedawcą Umowę sprzedaży o opiniowany Produkt lub Usługę.
    5. Opinia może być wyrażona: słownie, graficznie (o ile taka forma jest udostępniona przez Sprzedawcę) i/lub poprzez umieszczenie zdjęć Produktu.
    6. Klient publikując opinię udziela nieodpłatnie Sprzedawcy licencji niewyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie na wykorzystanie zamieszczonych przez Klienta w Serwisie treści na następującym polu eksploatacji: rozpowszechnianie opinii przez publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
    7. W ramach licencji, o której mowa w punkcie 14.6 niniejszego ustępu, autor wyraża zgodę na wykorzystywanie opinii w dowolnych częściach, wykorzystywania utworu lub dowolnej jego części w celu promocji i reklamy Serwisu Sprzedawcy w sieci Internet.
    8. Klient wystawiając opinię oświadcza, iż nie narusza ona praw autorskich osób trzecich. W przypadku nieprawdziwości oświadczenia Klient ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za naruszenie ich praw.
    9. W przypadku umieszczenia w opinii Treści nielegalnych, naruszających niniejszy Regulamin, zastosowanie będą miały postanowienia §14 niniejszego Regulaminu.
15. Sprzedawca nie stosuje mechanizmu plasowania Produktów na liście wyników wyszukiwania.

§2 Definicje

Dzień roboczy	Jeden dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
Formularz zamówienia	Usługa elektroniczna, interaktywna, dostępna w Sklepie internetowym Sprzedawcy, umożliwiająca złożenie zamówienia.
Kodeks cywilny	Ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. 2024.0.1061 ze zm.).
Produkt	Wszystkie produkty dostępne w Sklepie internetowym będące przedmiotem Umowy sprzedaży między Sprzedawcą a Klientem.
Regulamin	Niniejszy Regulamin.
Serwis/ Sklep internetowy	Sklep internetowy dostępny pod adresem https://pawsoflily.com, za pośrednictwem, którego Klient może dokonać zamówienia Produktów lub Usług.
Sprzedawca/ Usługodawca	Paws Of Lily Julia Płachecka, Kwasowo 35A, 76-100 Sławno NIP: 4990706349 REGON: 541588997
Umowa sprzedaży	Umowa sprzedaży Produktu zawarta między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu internetowego.
Usługa elektroniczna	Usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Serwisu internetowego.
Zamówienie	Oświadczenie woli Klienta, składane za pomocą Formularza zamówienia, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy sprzedaży Produktu z Sprzedawcą.
Polityka prywatności	Dokument, w którym opisane są cele i zasady przetwarzania danych, w tym prawa osób, których dane dotyczą.
Klient/ Usługobiorca	Konsument, Przedsiębiorca na prawach konsumenta, Przedsiębiorca.
Konsument	Zgodnie z definicją zawartą w art. 22^1 Kodeksu cywilnego.
Przedsiębiorca	Zgodnie z definicją zawartą w art.43^1 Kodeksu cywilnego.
Przedsiębiorca na prawach konsumenta	Osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą, posiadająca wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, ale nieposiadającą dla niej charakteru zawodowego, wynikającego z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej, weryfikowanego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Przy czym dotyczy to tylko umów zawieranych na odległość oraz poza lokalem przedsiębiorstwa.
Koszyk	Lista produktów sporządzona z oferowanych w sklepie Produktów na podstawie wyboru Klienta.
Konto klienta	Usługa elektroniczna, oznacza indywidualny dla każdego Klienta panel, uruchomiony na jego rzecz przez Sprzedawcę, po dokonaniu przez Klienta rejestracji.
Newsletter	Usługa elektroniczna pozwalająca usługobiorcy na subskrybowanie i otrzymywanie na podany przez usługobiorcę adres e-mail bezpłatnych informacji pochodzących od usługodawcy, dotyczących serwisu.
Formularz rejestracji	Formularz dostępny w Serwisie internetowym Sprzedawcy, umożliwiający utworzenie Konta klienta.
Formularz kontaktowy	Usługa elektroniczna, formularz w którym Użytkownicy Serwisu internetowego https://pawsoflily.com, zamieszczają informacje i dane w celu realizacji przesłanego zgłoszenia.
Produkt niebezpieczny	Oznacza każdy produkt, który nie jest „Produktem bezpiecznym"
Ryzyko	Oznacza połączenie prawdopodobieństwa wystąpienia niebezpieczeństwa powodującego szkodę oraz stopnia powagi tej szkody.
Odzyskanie	Oznacza każdy środek mający na celu doprowadzenie do zwrotu produktu, który został już udostępniony Konsumentowi.
Podmiot gospodarczy	Oznacza producenta, upoważnionego przedstawiciela, importera, dystrybutora, dostawcę usług realizacji zamówień lub każdą inną osobę fizyczną lub prawną podlegającą obowiązkom związanym z wytwarzaniem produktów lub udostępnieniem ich na rynku zgodnie z rozporządzeniem GPSR.

§3 Usługi elektroniczne

W Serwisie internetowym dostępne są następujące usługi elektroniczne:

1. Formularz zamówienia
2. Formularz kontaktowy
3. Newsletter
4. Konto klienta

- Usługa Formularza zamówienia ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia za jego pośrednictwem albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania składania Zamówienia za jego pośrednictwem przez Usługobiorcę.
- Usługa Formularza kontaktowego polega na udostępnieniu Usługobiorcom możliwości wysyłania za pomocą formularza umieszczonego w Serwisie internetowym wiadomości do Sprzedawcy.

- Usługa Newslettera jest świadczona przez czas nieoznaczony. Usługobiorca ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny rezygnacji z Newslettera poprzez kliknięcie w odpowiedni link w dostępny w wiadomości przesyłanej w ramach Newslettera lub wysyłając wiadomość e-mail na adres contact@pawsoflily.com. Usługa polega na przesyłaniu przez Sprzedawcę na adres poczty elektronicznej, wiadomości w formie elektronicznej zawierającej informacje o nowych Produktach w ofercie Sprzedawcy, aktualnej ofercie handlowej, promocjach, rabatach, szkoleniach oraz innych informacjach dotyczących funkcjonowania sklepu internetowego. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zaprzestania realizacji usługi Newsletter bez podania przyczyny, po uprzednim powiadomieniu o tym fakcie Usługobiorcy.

- Zapis do Newslettera może być premiowany jednorazowym kodem rabatowym, który uprawnia do obniżenia ceny pierwszego zamówienia w Sklepie. Wysokość rabatu, warunki jego realizacji (w tym minimalna wartość zamówienia, termin ważności) oraz ewentualne ograniczenia (np. brak możliwości łączenia z innymi promocjami) są każdorazowo określane w aktualnej ofercie promocyjnej widocznej na stronie Sklepu lub w treści wiadomości potwierdzającej zapis. Kod rabatowy przesyłany jest na adres e-mail po potwierdzeniu zapisu przez Klienta. Sklep zastrzega sobie prawo do zmiany zasad przyznawania rabatów lub zakończenia promocji w dowolnym momencie, bez wpływu na prawa osób, które już otrzymały kod rabatowy.

- Konto klienta jest usługą dostępną po dokonaniu rejestracji na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie.

    1. Aby założyć Konto klienta, należy wypełnić Formularz rejestracji. Niezbędne jest podanie następujących danych: imię, nazwisko, adres, adres e-mail, telefon, hasło.

    2. Logowanie na Konto klienta odbywa się poprzez podanie adresu e-mail i hasła ustanowionych w Formularzu rejestracji.

    3. Usługobiorca ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat usunąć Konto klienta poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adres Usługodawcy.

    4. W przypadku naruszenia przez Usługobiorcę Regulaminu, przepisów prawa lub dobrych obyczajów, Usługodawca może rozwiązać umowę z Usługobiorcą bądź zawiesić jej wykonywanie w ramach określonego Konta klienta.

- Usługodawca zobowiązany jest rozpatrzyć wszelkie reklamacje złożone przez Usługobiorcę w zakresie nieprawidłowości, usterek lub przerw w świadczeniu Usług i funkcjonowaniu Sklepu internetowego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

- Reklamację dotyczącą usług elektronicznych można złożyć:

    1. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: contact@pawsoflily.com

    2. w sposób tradycyjny wysyłając pisemną reklamację na adres Usługodawcy:
    ul. Przasnyska 2/ 121, 01-756 Warszawa

- Usługi nieodpłatne są dostępne 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.

- Usługodawca informuje, że korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną, publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z niej, może wiązać się z pewnymi zagrożeniami np. możliwe może być pozyskanie i zmodyfikowanie danych Usługobiorców przez osoby nieuprawnione, może nastąpić instalacja szkodliwego oprogramowania na urządzeniu i w systemie teleinformatycznym, z którego korzysta Usługobiorca. Usługobiorcy powinni stosować odpowiednie środki techniczne w celu minimalizacji zagrożeń.

§4 Zawarcie umowy sprzedaży

Sprzedawca umożliwia zawarcie Umowy sprzedaży za pośrednictwem Formularza zamówienia na stronie internetowej https://pawsoflily.com.

•
Zamówienia za pośrednictwem Formularza zamówienia można składać 24 godziny na dobę przez cały rok.

•
W celu złożenia Zamówienia niezbędne jest wykonanie przez Klienta następujących czynności:

1. dodać wybrany Produkt do Koszyka poprzez kliknięcie przycisku: „Dodaj do koszyka"

2. w Koszyku Klient może:

    1. zwiększyć lub zmniejszyć ilość danego Produktu

    2. całkowicie usunąć wybrane Produkty z Koszyka, poprzez kliknięcie przycisku Usuń; zawartość Koszyka po zmniejszeniu lub zwiększeniu liczby Produktów aktualizowana jest automatycznie

3. po zaakceptowaniu zawartości należy kliknąć przycisk „Przejdź płatności"

4. następnie należy wypełnić Formularz zamówienia poprzez:

    1. wpisanie danych niezbędnych do realizacji Zamówienia; dane obowiązkowe oznaczone są (*)

    2. dokonanie wyboru formy wysyłki oraz płatności spośród udostępnionych przez Sklep internetowy

5. następnie należy:

    1. zapoznać się i zaakceptować Regulamin sklepu

    2. potwierdzić zapoznanie się z Polityką prywatności i wyrazić zgodę na przetwarzanie danych na potrzeby realizacji Zamówienia

    3. potwierdzić wolę zawarcia umowy poprzez kliknięcie przycisku „Kupuję i płacę".

6. Przy wyborze Przelewy24 należy wybrać formę płatności spośród dostępnych, zapoznać się i zaakceptować regulamin operatora płatności, a następnie potwierdzić Zamówienie poprzez kliknięcie przycisku „Potwierdzam zamówienie" lub równoważnego. Złożenie Zamówienia wiąże się z obowiązkiem zapłaty.

•
Zamówienie wysłane przez Klienta jest oświadczeniem woli Klienta zawarcia ze Sprzedawcą Umowy sprzedaży, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

•
Po złożeniu Zamówienia Klient otrzyma wiadomość potwierdzającą wpłynięcie Zamówienia oraz kolejną wiadomość z potwierdzeniem przyjęcia Zamówienia, która stanowi oświadczenie woli Sprzedawcy, co do zawarcia z Klientem Umowy sprzedaży. Umowę sprzedaży uważa się za zawartą z chwilą otrzymania przez Klienta wiadomości z potwierdzeniem przyjęcia Zamówienia przez Sprzedawcę.

•
Klient zobowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym.

•
Klient może złożyć Zamówienie bez zakładania Konta klienta.

§5 Termin realizacji zamówienia

Realizacja Zamówienia następuje w ciągu 2 dni, chyba że w opisie danego Produktu, w trakcie składania Zamówienia podano inny termin. Każdorazowo termin realizacji Zamówienia należy liczyć od dnia następnego po dniu zapłaty, tj. dnia uznania wpłaty na rachunku Sprzedawcy.

•

Jeżeli dla Produktów objętych Zamówieniem przewidziano różny okres realizacji, dla całego Zamówienia obowiązuje okres najdłuższy spośród przewidzianych.

§6 Dostawa

1. Dostawa produktów odbywa się za pośrednictwem:
    1. firmy kurierskiej InPost,
    2. umieszczenia Produktu w Paczkomacie.
2. Informacje o kosztach związanych z dostawą zakupionych Produktów są udostępniane w „Koszyku" przed złożeniem Zamówienia przez Klienta.
3. Dostawa Produktów do Klienta jest odpłatna, chyba że zawarta Umowa sprzedaży stanowi inaczej.
4. Klient ponosi koszty powstałe na skutek braku możliwości doręczenia przesyłki z uwagi na podanie nieprawdziwych lub nieprawidłowych danych osobowo-adresowych lub nieuzasadnionej bezpodstawnej odmowy odbioru przesyłki.
5. Koszty dostawy naliczane są zgodnie z aktualnymi cennikami firmy kurierskiej lub Poczty Polskiej i zależą od wagi, rozmiarów przesyłki, wyboru sposobu dostawy oraz od wybranej formy płatności. Klient w trakcie wypełniania formularza zamówienia jest informowany o kosztach i dokonuje wyboru sposobu i akceptuje koszt dostawy podczas składania Zamówienia.
6. Dostawa Produktów dla Zamówień złożonych za pośrednictwem Formularza zamówień jest ograniczona do terytorium Polski oraz jest realizowana na adres wskazany przez Klienta w trakcie składania Zamówienia.

§7 Przesyłki

1. W przypadku wyboru firmy kurierskiej, jako dostawcy zamówionych Produktów:
    1. Klient powinien zbadać doręczoną przesyłkę z zamówionymi Produktami w czasie i sposób przyjęty przy przesyłkach danego rodzaju oraz sprawdzić czy Produkty nie są wadliwe.
    2. W razie stwierdzenia ubytku lub uszkodzenia zidentyfikowanego podczas doręczenia przesyłki zawierającej zamówione Produkty, Klient ma prawo żądać od kuriera spisania właściwego protokołu.
    3. Klient przyjmuje do wiadomości, że w przypadku braku spisania właściwego protokołu przy udziale kuriera, rozpoznanie reklamacji może być utrudnione w związku, z czym zaleca się zgromadzenie dowodów potwierdzających stan przesyłki w chwili jej doręczenia. W takiej sytuacji Klient powinien niezwłocznie skontaktować się ze Sprzedawcą.
    4. Szczegółowe informacje dotyczące procedury reklamacyjnej są udostępnione w regulaminach dostępnych na stronach internetowych firm kurierskich oraz Poczty Polskiej.
2. W przypadku wyboru Paczkomatu, jako formy dostawy zamówionych Produktów:
    1. W razie stwierdzenia ubytku lub uszkodzenia zidentyfikowanego podczas odbioru zamówionych Produktów ze skrytki w Paczkomacie, Klient powinien zainicjować procedurę reklamacyjną poprzez wypełnienie poleceń zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie Paczkomatu. W takiej sytuacji Klient powinien niezwłocznie skontaktować się ze Sprzedawcą.
    2. Szczegółowe informacje dotyczące procedury reklamacyjnej Paczkomaty InPost są udostępnione w Regulaminie świadczenia usługi „Paczkomaty 24/7" przez InPost Sp. z o.o. na stronie internetowej InPost.
3. Zapisy ust. 1-2 §7 Przesyłki dotyczą Klienta będącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta.
4. W przypadku Klienta niebędącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta, z chwilą wydania Produktu przez Sprzedawcę przewoźnikowi (firma kurierska, spedycyjna, transport własny Klienta) na Klienta niebędącego Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta przechodzi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktu, zgodnie z art. 548 §3 Kodeksu cywilnego.

§8 Płatności

1. Sprzedawca udostępnia następujące płatności:
    1. przez Przelewy24 w formie przedpłaty. Przedpłata następuje przez zewnętrzny system płatności Przelewy24 (obsługiwany przez PayPro SA z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Pastelowa 8 (60-198), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, numerem NIP 7792369887, o kapitale zakładowym wynoszącym 4 737 100,00 zł, w całości opłaconym oraz do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem UKNF IP24/2014,
2. W przypadku płatności za pośrednictwem Przelewy24 Klient dokonuje zapłaty przed rozpoczęciem realizacji Zamówienia.
3. Sprzedawca wystawi Klientowi paragon lub fakturę bez VAT. Klient wyraża zgodę na otrzymywanie od Sprzedawcy faktur elektronicznych i przesyłanie ich na podany przez Klienta adres poczty elektronicznej.

§9 Wymiana

1. Sprzedawca zapewnia Klientowi możliwość wymiany Produktu w terminie 14 dni, od dnia jego dostarczenia.
2. Wymianie podlegają jedynie Produkty nienoszące śladów użytkowania.
3. Sprzedawca odmawia Klientowi wymiany, gdy Produkt:
    1. jest uszkodzony
    2. jest otwarty
    3. został pozbawiony metek lub innych dodatkowych oznaczeń
    4. nie został odesłany w oryginalnym, nienaruszonym opakowaniu.
4. Zgłoszenia wymiany można dokonać:
    1. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Sprzedawcy: contact@pawsoflily.com
    2. w sposób tradycyjny wysyłając pisemną prośbę o wymianę na adres Sprzedawcy: ul. Przasnyska 2/121, 01-756 Warszawa
5. Klient może wymienić Produkt na:
    1. inny Produkt w tej samej cenie
    2. inny Produkt o cenie niższej lub wyższej
    3. taki sam Produkt w większym lub mniejszym opakowaniu

6. Wymiana Produktu jest możliwa jedynie na Produkt znajdujący się aktualnie w Sklepie internetowym w domenie https://pawsoflily.com.
7. Sprzedawca skontaktuje się z Klientem, jeżeli Produkt, który miał podlegać wymianie nie jest już dostępny. Klient będzie mógł zdecydować się na inny Produkt bądź odstąpić od wymiany. W razie odstąpienia od wymiany, Produkt jest zwracany Klientowi na jego koszt.
8. W celu wymiany Produktu Klient powinien wykonać poniższe czynności:
    1. zgłosić w jeden ze sposób opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu,
    2. odesłać Produkt, którego dotyczy zgłoszenie wymiany, odpowiednio zabezpieczając przesyłkę, aby nie uległa uszkodzeniu w trakcie transportu; do przesyłki Klient powinien dołączyć: pisemne zgłoszenie wymiany, dowód zakupu, potwierdzenie wykonania przelewu na kwotę konieczną do pokrycia kosztów wysyłki nowego Produktu,
    3. Produkt w ramach wymiany powinien zostać przesłany na adres Sprzedawcy ust. 2.3 niniejszego paragrafu, przesyłką rejestrowaną, której koszt ponosi Klient.
9. Sklep nie przyjmuje żadnych przesyłek odsyłanych za pobraniem.
10. W razie wymiany na Produkt o cenie niższej, zwrot kwoty różnicy cen nastąpi w ciągu 14 dni przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Klient przy zakupie Produktu.
11. W razie wymiany na Produkt o cenie wyższej, Sprzedawca dokona wymiany Produktu, po odnotowaniu wpłaty kwoty równej różnicy cen. W celu przyśpieszenia procesu wymiany Klient może dołączyć do przesyłki potwierdzenie wykonania przelewu.

§10 Reklamacje

1. Umową sprzedaży objęte są nowe Produkty.
2. Sprzedawca ponosi przewidzianą przez prawo odpowiedzialność za zgodność Produktu z Umową.
3. W przypadku niezgodności Produktu z zawartą umową, Konsument ma prawo do złożenia reklamacji w oparciu o przepisy Ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r.
4. Reklamację można złożyć na adres Sprzedawcy:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: contact@pawsoflily.com
- w sposób tradycyjny wysyłając pisemną reklamację na adres: ul. Przasnyska 2/121, 01-756 Warszawa

5. Reklamacja powinna zawierać: imię i nazwisko, dane kontaktowe, opis niezgodności z umową, datę zauważenia niezgodności, dowód zakupu, sposób udzielenia odpowiedzi, a także konkretne żądanie Klienta związane ze składaną reklamacją. Jeżeli podane dane lub informacje wymagają uzupełnienia, przed rozpatrzeniem reklamacji, Sprzedawca zwróci się do Klienta składającego reklamację o jej uzupełnienie we wskazanym zakresie.
6. Sprzedawca rozpozna reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania i poinformuje Klienta o podjętej decyzji w sposób wskazany przez Klienta w piśmie reklamacyjnym.
7. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności Produktu z umową istniejący w chwili jego dostarczenia i ujawniony w ciągu dwóch lat od tej chwili, chyba że termin przydatności towaru do użycia, określony przez Sprzedawcę, jego poprzedników prawnych lub osoby działające w ich imieniu, jest dłuższy.
8. W przypadku Umowy sprzedaży z Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta, domniemywa się, że brak zgodności Produktu z umową, który ujawnił się przed upływem dwóch lat od chwili dostarczenia towaru, istniał w chwili jego dostarczenia o ile nie zostanie udowodnione inaczej lub domniemania tego nie można pogodzić ze specyfiką Produktu lub charakterem braku zgodności Produktu z umową.
9. Konsument, jeżeli Produkt jest niezgodny z umową, może:
    1. żądać naprawy lub wymiany
    2. złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, gdy:
        1. Sprzedawca odmówił doprowadzenia Produktu do zgodności z umową zgodnie z art. 43d ust.2 Ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r.;
        2. Sprzedawca nie doprowadził Produktu do zgodności z umową zgodnie z art. 43d ust.4-6 Ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r.;
        3. brak zgodności Produktu z umową występuje nadal, mimo że Sprzedawca próbował doprowadzić Produkt do zgodności z umową;
        4. brak zgodności Produktu z umową jest na tyle istotny, że uzasadnia obniżenie ceny albo odstąpienie od umowy bez uprzedniego skorzystania z naprawy lub wymiany;
        5. z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie doprowadzi on Produktu do zgodności z umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta.
10. Konsument nie może odstąpić od umowy, jeżeli brak zgodności z umową jest nieistotny. Domniemywa się, że brak zgodności Produktu z umową jest istotny.
11. Konsument udostępnia Sprzedawcy Produkt podlegający naprawie lub wymianie. Sprzedawca odbiera od Konsumenta Produkt na swój koszt. Sklep nie przyjmuje żadnych przesyłek odsyłanych za pobraniem.
12. Sprzedawca zwraca Konsumentowi kwoty należne wskutek skorzystania z prawa obniżenia ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o obniżeniu ceny.
13. W razie odstąpienia od umowy Konsument niezwłocznie zwraca Produkt Sprzedawcy na jego koszt. Sprzedawca zwraca Konsumentowi cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania Produktu lub dowodu jego odesłania. Sklep nie przyjmuje żadnych przesyłek odsyłanych za pobraniem.
14. Zapisy ust. 1-13 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do Przedsiębiorcy na prawach konsumenta.
15. Jeżeli Klientem jest Przedsiębiorca, strony wyłączają odpowiedzialność z tytułu rękojmi na podstawie art. 558 §1 Kodeksu cywilnego.

§11 Odstąpienie od umowy

1. Zgodnie z art 27. ust. 1 ustawy o prawach konsumenta, Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta, zawierając „umowę na odległość" – ma prawo odstąpić od umowy bez podania przyczyny – w terminie 14 dni kalendarzowych od daty objęcia w posiadanie Produktu.
2. Bieg terminu określonego w ust. 1 rozpoczyna się od dostarczenia Produktu Konsumentowi, Przedsiębiorcy na prawach konsumenta lub wskazanej przez nich osobie innej niż przewoźnik.
3. W przypadku Umowy, która obejmuje wiele Produktów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach, termin wskazany w ust. 1 biegnie od dostawy ostatniej rzeczy, partii lub części.
4. Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta może odstąpić od Umowy, składając Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Do zachowania terminu odstąpienia od Umowy wystarczy wysłanie przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę na prawach konsumenta oświadczenia przed upływem

tego terminu.

5. Oświadczenie może być wysłane za pomocą tradycyjnej poczty, bądź drogą elektroniczną poprzez przesłanie oświadczenia na adres e-mail Sprzedawcy lub przez złożenie oświadczenia na stronie internetowej Sprzedawcy – dane kontaktowe Sprzedawcy zostały określone w § 1 ust 2. Oświadczenie można złożyć również na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz załącznik do ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, jednak nie jest to obowiązkowe.

6. W przypadku przesłania oświadczenia przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę na prawach konsumenta drogą elektroniczną, Sprzedawca niezwłocznie prześle Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta na podany przez nich adres e-mail potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

7. Skutki odstąpienia od Umowy:

    1. W przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość Umowę uważa się za niezawartą.

    2. W przypadku odstąpienia od Umowy Sprzedawca zwraca Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta o odstąpieniu od Umowy, wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy, z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Konsumenta sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedawcę.

    3. Zwrotu płatności Sprzedawca dokona przy użyciu takich samych metod płatności, jakie zostały przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę na prawach konsumenta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie, które nie będzie się wiązało dla niego z żadnymi kosztami.

    4. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania Produktu z powrotem lub do czasu dostarczenia mu dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

    5. Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta powinien odesłać Produkt na adres Sprzedawcy podany w niniejszym Regulaminie niezwłocznie, nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformował Sprzedawcę o odstąpieniu od Umowy. Termin zostanie zachowany, jeśli Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta odeśle Produkt przed upływem terminu 14 dni.

    6. Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Produktu, także koszty zwrotu Produktu, jeśli ze względu na swój charakter Produkt ten nie mógł zostać w zwykłym trybie odesłany pocztą.

    7. Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta odpowiada tylko za zmniejszenie wartości Produktu wynikające z korzystania z niego w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu.

    8. W przypadku, gdy ze względu na charakter Produktu nie może on zostać odesłany w zwykłym trybie pocztą, informacja o tym, a także o kosztach zwrotu Produktu, będzie się znajdować w opisie Produktu w Sklepie.

8. Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi oraz Przedsiębiorcy na prawach konsumenta w odniesieniu do Umowy:

    1. w której przedmiotem świadczenia jest Produkt nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji Konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb,

    2. w której przedmiotem świadczenia są Produkty, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami,

    1. w której przedmiotem świadczenia jest Produkt ulegający szybkiemu zepsuciu lub mający krótki termin przydatności do użycia,

    2. w której przedmiotem świadczenia jest Produkt dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.

9. Prawo odstąpienia od umowy bez podania przyczyny nie przysługuje Przedsiębiorcy.

10. Odstąpienie od umowy – dane do wysyłki:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: contact@pawsoftily.com
- w sposób tradycyjny wysyłając oświadczenie na adres: Kwasowo 35A, 76-100 Sławno

§12 Wymagania techniczne

1. Do korzystania ze Sklepu internetowego niezbędne jest posiadanie przez Klienta:

    1. komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu

    2. dostęp do aktywnej poczty elektronicznej, odpowiednio skonfigurowanej do odbioru wiadomości pocztowych od Sprzedawcy

    3. przeglądarka internetowa w najnowszej dostępnej wersji

    4. włączona w przeglądarce internetowej możliwość zapisu plików cookies oraz obsługa JavaScript

    5. oprogramowanie umożliwiające odczyt plików w formacie. PDF

2. Odpowiedzialność Sprzedawcy jest wyłączona, jeśli Klient nie dostosował się do przedstawionych powyżej wymagań technicznych koniecznych do korzystania ze Sklepu internetowego oraz Produktów.

§13 Odzyskiwanie produktu ze względów bezpieczeństwa

1. Postanowienia niniejszego paragrafu określają zasady stosowania środków ochrony prawnej w przypadku odzyskania Produktu, który został rozpoczęty przez Podmiot gospodarczy lub nakazany przez właściwy organ krajowy.

2. Podmiot gospodarczy odpowiedzialny za odzyskanie Produktu zapewnia Konsumentowi przynajmniej jeden ze środków ochrony prawnej, które obejmują:

    1. naprawę odzyskanego Produktu

    2. zastąpienie odzyskanego Produktu bezpiecznym Produktem tego samego typu oraz o co najmniej takiej samej wartości i jakości

    3. zwrot wartości odzyskanego Produktu, który nie będzie mniejszy niż cena zapłacona przez Konsumenta

3. W przypadku, gdy inne środki ochrony prawnej są niemożliwe do wykonania lub ich zastosowanie wiąże się z nadmiernymi kosztami w porównaniu do proponowanego rozwiązania, Podmiot gospodarczy może zaoferować tylko jeden środek ochrony prawnej. Koszty, które byłyby nieproporcjonalne w stosunku do okoliczności, mogą stanowić podstawę do ograniczenia oferty do jednego środka.

4. Konsument ma zawsze prawo do zwrotu pieniędzy za Produkt w przypadku, gdy Podmiot gospodarczy nie dokona naprawy lub wymiany w rozsądnym czasie i bez znaczących niedogodności dla konsumenta.

5. Konsument jest uprawniony do samodzielnej naprawy Produktu niebezpiecznego tylko w przypadkach, gdy naprawa:

    1. może być przeprowadzona łatwo i bezpiecznie przez Konsumenta
    2. jest przewidziana w zawiadomieniu o odzyskaniu Produktu
6. W przypadku naprawy, o której mowa w ustępie poprzedzającym, Podmiot gospodarczy dostarcza Konsumentowi niezbędne instrukcje, bezpłatne części zamienne lub aktualizacje oprogramowania.
7. Naprawa przez Konsumenta nie pozbawia go praw przewidzianych w dyrektywach (UE) 2019/770 i (UE) 2019/771, w tym prawa do żądania zwrotu pieniędzy lub wymiany Produktu.
8. Środek ochrony prawnej nie może pociągać za sobą znaczących niedogodności dla Konsumenta. Konsument nie ponosi kosztów wysyłki lub innych kosztów zwrotu Produktu. W przypadku Produktów, które ze względu na swój charakter nie są przenośne, Podmiot gospodarczy organizuje odbiór.
9. Utylizację Produktu przez Konsumenta uwzględnia się w działaniach, które Konsumenci mają podjąć w związku z zawiadomieniem o odzyskaniu Produktu, tylko wówczas, gdy taka utylizacja może być przeprowadzona przez Konsumenta w sposób łatwy i bezpieczny, oraz nie ma wpływu na prawo Konsumenta do otrzymania zwrotu pieniędzy za odzyskany Produkt lub jego wymiany ze względów bezpieczeństwa.

§14 Treści umieszczane przez Usługobiorców

1. Postanowienia niniejszego paragrafu spełniają obowiązki wynikające z Aktu o usługach cyfrowych (DSA).
2. Zgodnie z art. 11 i 12 DSA Usługodawca wyznaczył elektroniczny punkt kontaktowy contact@pawsoflily.com do bezpośredniej komunikacji z organami państw członkowskich, Komisją Europejską, Europejską Rada Usług Cyfrowych i Użytkownikami. Komunikacja może być prowadzona w języku polskim.
3. W ramach prowadzonego Serwisu Usługodawca umożliwia Usługobiorcom zamieszczanie treści będących opiniami/ recenzjami dotyczącymi jakości oferowanych Produktów lub Usług. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania, w tym za treści, jakie umieszcza w Serwisie. Usługodawca nie jest dostawcą treści.
4. Treści, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu są powszechnie dostępne dla wszystkich Użytkowników odwiedzających Serwis, tj. publicznie rozpowszechniane.
5. Zabronione jest umieszczanie Treści nielegalnych, niezgodnych z niniejszym Regulaminem, w szczególności:
    1. treści o charakterze reklamowym i/lub promocyjnym
    2. treści naruszających dobra osobiste osób trzecich
    3. treści naruszających prawa autorskie i prawa pokrewne
    4. treści wulgarnych lub określeń powszechnie uznawanych za obraźliwe
    5. treści stanowiących groźbę skierowaną do osób trzecich
    6. treści naruszających dobre obyczaje, przepisy prawa, normy społeczne lub obyczajowe
    7. adresów stron internetowych lub odnośników do innych serwisów internetowych,
    8. treści zawierających dane osobowe lub kontaktowe osób trzecich
    9. treści nawołujących do przemocy i/lub innych niebezpiecznych zachowań
    10. treści nieprawdziwych, zniesławiających lub stanowiących czyn nieuczciwej konkurencji
    11. treści obscenicznych i pornograficznych lub nawołujących do szerzenia nienawiści, rasizmu, ksenofobii oraz konfliktów między narodami.
6. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za zamieszczane przez Usługobiorców treści pod warunkiem otrzymania wcześniej zgłoszenia treści nielegalnych, niezgodnych z niniejszym Regulaminem i braku podjęcia działań, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.
7. Usługodawca od chwili uzyskania faktycznej wiedzy lub wiadomości o nielegalnych działaniach lub nielegalnych treściach, niezwłocznie podejmuje działania w celu usunięcia tych treści lub uniemożliwia dostęp do nich. Usuwanie lub uniemożliwianie dostępu przeprowadzane jest z poszanowaniem praw podstawowych Usługobiorców, w tym prawa do wolności wypowiedzi i informacji. Działania podjęte przez Usługodawcę będą polegać na: usunięciu, ograniczeniu widoczności nielegalnych lub niezgodnych z Regulaminem treści, uniemożliwieniu dostępu do nich lub pozostawieniu ich w Serwisie.
8. Każdy Użytkownik Serwisu ma możliwość zgłoszenia treści nielegalnych, niezgodnych z niniejszym Regulaminem za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na adres Usługodawcy contact@pawsoflily.com. Zgłoszenie w miarę możliwości powinno zawierać dane umożliwiające Usługodawcy dokonanie weryfikacji zgłoszenia, wyjaśnienie powodów, dla których uznaje daną treść za bezprawną lub niezgodną z niniejszym Regulaminem, dane kontaktowe. O rezultacie podjętej decyzji w sprawie zgłoszenia, jej treści i uzasadnieniu Usługodawca powiadamia Użytkownika w terminie 14 dni od przyjęcia zgłoszenia. W przypadku braku podania danych kontaktowych Użytkownika dokonującego zgłoszenia, Usługodawca nie będzie mógł skontaktować się z Użytkownikiem w celu powiadomienia go o otrzymaniu zgłoszenia oraz o rezultacie rozpatrzenia zgłoszenia.
9. Od decyzji, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu przysługuje Usługobiorcom i Użytkownikom odwołanie. Odwołanie wraz z uzasadnieniem może zostać złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej contact@pawsoflily.com w terminie 14 dni od odebrania decyzji Usługodawcy. Decyzję z uzasadnieniem w sprawie odwołania Usługodawca przekazuje zainteresowanym stronom w terminie 14 dni od doręczenia odwołania.
10. W przypadku, gdy Usługodawca poweźmie jakiekolwiek informacje dające podstawę do podejrzenia, że popełniono, popełnia się lub może dojść do popełnienia przestępstwa zagrażającego życiu lub bezpieczeństwu osoby lub osób, natychmiast informuje o swoim podejrzeniu właściwe organy ścigania lub organy sądowe i przekazuje wszystkie dostępne informacje na ten temat.

§15 Polityka prywatności

1. Administratorem danych osobowych podawanych w trakcie korzystania ze Sklepu jest Sprzedawca.
2. Cele i zakres przetwarzania danych, podmioty, którym dane będą przekazywane, jak i prawa osób, których dane dotyczą zostały opisane w Polityce prywatności.

§16 Pozasądowe i sądowe sposoby rozpatrywania sporów

1. Pozasądowe sposoby rozpatrywania sporów:
    1. Konsument ma prawo do skorzystania z pozasądowych sposobów rozstrzygania sporów, po przez złożenie wniosku o wszczęcie mediacji lub wniosku o rozpatrzenie sprawy przez sąd polubowny. Wniosek należy złożyć po zakończeniu postępowania reklamacyjnego i w przypadku jeżeli obie strony sporu wyrażą na to zgodę. Wykaz Stałych Polubownych Sądów Konsumenckich działających przy Wojewódzkich Inspektoratach Inspekcji Handlowej https://www.uokik.gov.pl i https://www.rf.gov.pl. Konsument może skorzystać także z bezpłatnej pomocy Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

    2. Sprzedawca wyraża zgodę na poddanie ewentualnych sporów, wynikłych w związku z zawartymi umowami o dostarczenie Produktu, na drodze postępowania mediacyjnego.

2. Sądowe sposoby rozpatrywania sporów:

    1. Rozstrzyganie sporów powstałych pomiędzy Sprzedawcą, a Konsumentem zostaje poddane sądom właściwym zgodnie z postanowieniami powszechnie obowiązującego prawa polskiego.

    2. Rozstrzyganie sporów powstałych pomiędzy Sprzedawcą a Klientem niebędącym Konsumentem zostaje poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy.

3. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich) Sprzedawca jako przedsiębiorca mający siedzibę w Unii zawierający internetowe umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług podaje łącze elektroniczne do platformy ODR (Online Dispute Resolution) umożliwiającej pozasądowe rozstrzyganie sporów: https://ec.europa.eu/consumers/odr. Adres poczty elektronicznej Sprzedawcy: contact@pawsoflily.com.

§17 Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane za pośrednictwem Serwisu zawierane są zgodnie z prawem polskim.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie maja zastosowanie przepisy:

    1. Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. 2024.0.1061 ze zm.);

    2. Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U.2024.0.1513);

    3. Ustawa o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (Dz.U.2024.0.1796);

    4. Rozporządzenie (UE) nr 2023/988 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 10 maja 2023 r. w sprawie ogólnego bezpieczeństwa produktów (GPSR).

2. Wszystkie nazwy handlowe, nazwy firm i ich logo użyte w Serwisie internetowym https://pawsoflily.com należą do ich właścicieli i są używane wyłącznie w celach identyfikacyjnych. Mogą być zastrzeżonymi znakami towarowymi.

3. Wszystkie materiały, opisy i zdjęcia prezentowane na stronie Serwisu internetowego https://pawsoflily.com są chronione prawem autorskim oraz stanowią własność Sprzedawcy. Materiały te nie mogą być rozpowszechniane, udostępniane i powielane bez pisemnej zgody Sprzedawcy. Wszystkie materiały, opisy i zdjęcia prezentowane na stronie Serwisu internetowego https://pawsoflily.com użyte są w celach informacyjnych.

4. Klienci są zobowiązani do korzystania ze strony Serwisu w sposób zgodny z obowiązującym prawem, normami społecznymi i obyczajowym oraz postanowieniami Regulaminu. W ramach korzystania z Serwisu zabronione jest dostarczanie jakichkolwiek informacji o charakterze bezprawnym, obraźliwym, czy też naruszającym dobra osobiste.

5. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn, np. zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu, zmiany technologii. Nowy Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w Serwisie internetowym https://pawsoflily.com na podstronie Regulamin. Do umów zawartych przed zmianą Regulaminu stosuje się wersję Regulaminu obowiązującą w dacie zawarcia umowy. Klienci posiadający Konto klienta zostaną dodatkowo poinformowani o zmianach wraz z ich zestawieniem na wskazany przez nich adres poczty elektronicznej. Termin wejścia w życie zmian nie będzie krótszy niż 14 dni od dnia ich ogłoszenia. W razie, gdy Klient posiadający Konto klienta, nie akceptuje nowej treści Regulaminu obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Sprzedawcę w ciągu 14 dni od daty poinformowania o zmianie Regulaminu. Zawiadomienie Sprzedawcy o braku akceptacji nowej treści Regulaminu skutkuje rozwiązaniem umowy.

6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 maja 2025 r.

Załączniki

Certyfikat: LINK

Wzór formularza odstąpienia od umowy: PDF